МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Карельский институт переподготовки и повышения квалификации кадров АПК» (ФГБОУ КИППКК АПК)

ПОЛОЖЕНИЕ
о контроле знаний слушателей при профессиональной переподготовке и повышении квалификации кадров

1. Общие положения

1.1. Контроль и учет знаний, умений и навыков слушателей при профессиональной переподготовке и повышении квалификации является необходимым компонентом учебного процесса. Он позволяет оценить результаты обучения, уровень полученных слушателями знаний и дает возможность внести изменения в учебный процесс, если возникает такая необходимость.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с ФЗ «Об образовании» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ и «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 марта 2025 года № 266.

1.3. Положение устанавливает правила организации и осуществления итоговой аттестации слушателей при профессиональной переподготовке и повышении квалификации руководителей и специалистов агропромышленного комплекса в ФГБОУ КИППКК АПК.

1.4. Настоящее положение является обязательным для исполнения всеми подразделениями ФГБОУ КИППКК АПК.

1.5. Система контроля качества обучения слушателей в ФГБОУ КИППКК АПК включает: входной контроль, текущий контроль (промежуточную оценку по отдельным дисциплинам, темам, модулям) и итоговую аттестацию по окончании программы обучения (ст.28, 58 и 59 ФЗ «Об образовании»).

Форма и условия проведения аттестационных испытаний входного и текущего контроля, итоговой аттестации определяются ФГБОУ КИППКК АПК

самостоятельно и фиксируются в учебных планах, утверждаемых в соответствующем порядке.

1.6. Входной и текущий контроль проводится преподавателями, участвующими в реализации программы обучения, итоговая аттестация – комиссией, утверждаемой приказом ректора ФГБОУ КИППКК АПК.

1.7. Для контроля знаний слушателей могут использоваться технические средства, в частности компьютерная техника.

1.8. Во время текущего контроля знаний и итоговой аттестации слушателям разрешается пользоваться учебными программами, письменными работами (рефераты, выпускные работы) и справочной литературой.

1.9. При оценке знаний слушателей аттестационные комиссии руководствуются следующими критериями:

Контрольные работы, экзамены, курсовые и дипломные работы оцениваются дифференцированно. Зачеты, собеседования, тестирования – недифференцированно.

Знания, умения, навыки (уровень профессиональной компетентности) слушателей на зачетах и экзаменах отмечаются записью: «зачет», «незачет»; оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Критерии дифференцированной оценки знаний (см. приложение № 1, № 2) рассматриваются Ученым советом.

1.10. Результаты текущего контроля и итоговой аттестации слушателей отражаются в ведомостях (ведомость приема зачетов, ведомость приема курсовых (контрольных) работ, экзаменационная ведомость).

1.11. Неявка на текущий контроль знаний и итоговую аттестацию отмечается в ведомости словами «не явился». Неявка на аттестацию по неуважительной причине приравнивается к неудовлетворительной оценке (незачету). Такая оценка проставляется в ведомости после выяснения причин неявки слушателя на аттестацию.

1.12. Для слушателей, которые не смогли пройти текущий контроль знаний и итоговую аттестацию в установленные сроки по болезни или по другим уважительным причинам и представившие официальный документ, выданный соответствующим учреждением, устанавливаются индивидуальные сроки аттестации.

1.13. В случае возникновения спора между слушателем и членами аттестационной комиссии по его оценке, председатель аттестационной комиссии имеет право задать дополнительные вопросы, в соответствии с утвержденным перечнем вопросов программы обучения.

1.14. При несогласии с оценкой, полученной при текущем контроле знаний и итоговой аттестации, слушатель имеет право на апелляцию в следующих случаях:

- тестовые задания и экзаменационные билеты выходят за пределы учебной программы или имеют неясную формулировку;
- тестовые задания не содержат правильного ответа или содержат несколько правильных ответов.

1.15. Организация апелляции осуществляется в соответствии со следующим регламентом:

- слушатель подает заявление об апелляции в день объявления результатов с указанием номера билета или вопроса, требующего комиссионного рассмотрения;
- комиссия совместно с проректором по учебно-методической работе рассматривает заявление и принимает решение о целесообразности апелляции;
- издается распоряжение о допуске к повторной аттестации.

1.16. В конце каждого дня аттестации проводится закрытое совещание членов аттестационной комиссии, где обсуждаются итоги аттестации по каждому слушателю и определяется общая оценка по выставленной большинством членов комиссии. При равенстве результатов оценки знаний слушателей принимается оценка, выставленная председателем аттестационной комиссии.

2. Входной контроль

2.1. Входной контроль предназначен для определения уровня исходной подготовки слушателей с целью корректировки программы и индивидуализации учебного процесса.

2.2. Входной контроль проводится в виде собеседования со слушателями группой преподавателей, участвующих в реализации программы.

2.3. По итогам входного контроля, при необходимости, вносятся предложения руководству ФГБОУ КИППКК АПК о корректировке программы обучения и индивидуализации занятий с отдельными слушателями.

3. Текущий контроль (промежуточная оценка) знаний слушателей

3.1. Текущий контроль предназначен для оценки уровня освоения слушателями учебного материала по отдельным дисциплинам (темам, модулям) программы.

3.2. Промежуточная оценка знаний слушателей проводится преподавателями, реализующими определенные дисциплины (темы, модули) программы при завершении по ним занятий.

3.3. При профессиональной переподготовке текущий контроль проводится в виде тестирования, письменной работы (подготовка реферата, курсовой работы) или зачета.

3.4. При повышении квалификации текущий контроль проводится в виде опроса слушателей на практических занятиях или тестирования.

3.5. Результаты текущего контроля при повышении квалификации фиксируются в журналах учета учебных занятий; при профессиональной переподготовке в ведомостях (ведомость приема зачетов, ведомость приема курсовых (контрольных) работ).

4. Итоговая аттестация

4.1. Обучение слушателей по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации обязательно заканчивается итоговой аттестацией.

4.2. Целью итоговой аттестации слушателей является оценка качества освоения ими программы профессиональной переподготовки и (или) повышения квалификации, соответствие уровня знаний слушателей квалификационным требованиям и (или) профессиональным стандартам по соответствующим должностям, профессиям и специальностям.

4.3. Итоговая аттестация проводится при профессиональной переподготовке в одной из следующих форм: сдача комплексного экзамена, защита выпускной (аттестационной) дипломной работы, итоговое тестирование; при повышении квалификации: экзамен, итоговое тестирование, зачет, собеседование.

4.4. Форма итоговой аттестации и учебное время на ее проведение указываются в учебных планах профессиональной переподготовки и учебно-тематических планах повышения квалификации.

4.5. К итоговой аттестации допускается слушатель, не имеющий задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план.

4.6. Итоговая аттестация не может быть заменена оценкой уровня знаний на основе текущего контроля успеваемости слушателей.

4.7. До начала итоговой аттестации при профессиональной переподготовке кафедры под руководством проректора по учебно-методической работе составляют структуру выпускной (дипломной) работы, тесты и (или) вопросы к экзаменационным билетам, которые, после утверждения учебно-методическим отделом, раздаются слушателям не позднее, чем за неделю до дня аттестации; при повышении квалификации тесты итоговой аттестации и (или) экзаменационные или зачетные вопросы (в случае использования этих форм аттестации) раздаются при входном контроле знаний слушателей.

4.8. Для проведения итоговой аттестации приказом ректора ФГБОУ КИППКК АПК создаются комиссии:

- при профессиональной переподготовке – в составе не более 5 человек;
- при повышении квалификации – в составе не более 3-х человек.

4.9. При аттестации на оценку «отлично», «хорошо» или «удовлетворительно» слушатель считается получившим положительную оценку и успешно прошедшим программу обучения.

4.10. Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию при профессиональной переподготовке выдается диплом о профессиональной переподготовке установленного образца; при повышении квалификации – удостоверения о повышении квалификации установленного образца.

4.11. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим только часть программы профессиональной переподготовки и (или) досрочно отчисленным, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному в ФГБОУ КИППКК АПК.

4.12. Лица, не прошедшие итоговую аттестацию по результатам освоения профессиональных образовательных программ или получившие на указанной аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти итоговую аттестацию повторно в сроки, установленные ректором ФГБОУ КИППКК АПК.

4.13. Оценки, полученные при итоговой аттестации, при профессиональной переподготовке проставляются в приложении к диплому.

4.14. Результаты итоговой аттестации слушателей периодически рассматриваются на Ученом совете с целью совершенствования (при необходимости) учебного процесса.

Рассмотрено и одобрено
на Ученом совете института
26.01.2026 года протокол № 1